



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
DIPARTIMENTO INGEGNERIA CIVILE E ARCHITETTURA

Verbale n. 12

Pag. n. 1

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 13.10.2015

Verbale dell'adunanza del Consiglio di Dipartimento, convocata per il giorno 13.10.2015, alle ore 14:00 in prima convocazione e per il giorno 13.10.2015 alle ore 17:00 in seconda convocazione, presso l'aula Oliveri di Ingegneria, in viale A. Doria, 6.

Sono presenti, assenti giustificati o assenti i seguenti componenti del Consiglio:

	Presente	Assente	Assente giustificato
Professori Ordinari			
1. CADDEMI Salvatore	X		
2. CANALE Sascia		X	
3. CUOMO Massimo	X		
4. FIANCHINO Corrado	X		
5. FOTI Enrico	X		
6. GHERSI Aurelio	X		
7. LA GRECA Paolo	X		
8. MODICA Carlo	X		
9. OLIVETO Giuseppe			X
10. PEZZINGA Giuseppe		X	
11. REJTANO Bartolomeo	X		
12. SALEMI Angelo	X		
13. STURIALE Luisa			X
14. VAGLIASINDI Federico			X
Professori Associati			
1. ANCARANI Alessandro		X	
2. ATRIPALDI Anna Maria			X
3. CAFISO Salvatore	X		
4. CALIO' Ivo			X
5. CAMPISANO Alberto			X
6. CANCELLIERE Antonio	X		
7. CASCONI Santi	X		
8. CONTRAFATTO Loredana	X		
9. D'AVENI Antonino		X	
10. DELL'OSSO Riccardo	X		
11. DI MAURO Carmela			X
12. GRAVAGNO Filippo	X		
13. GRECO Annalisa	X		
14. IGNACCOLO Matteo		X	
15. LEONARDI Salvatore	X		
16. LEONE Lorenzo		X	
17. LOMBARDO Grazia		X	
18. LONGO Antonino			X
19. MARGANI Giuseppe	X		
20. MASSIMINO Maria Rossella	X		
21. MOTTA Ernesto		X	
22. MUSSUMECI Giuseppe		X	
23. ROCCARO Paolo	X		
24. SANTORO V. Cinzia			X
25. SAPIENZA Vincenzo	X		
26. SCANDURA Pietro	X		

27.	SCIUTO Gaetano	X		
Ricercatori universitari				
1.	ANANIA Laura	X		
2.	AUGERI Maria Grazia		X	
3.	CAPONETTO Rosa	X		
4.	D'URSO Sebastiano	X		
5.	DI GREGORIO Giuseppe	X		
6.	GALIZIA Maria Teresa	X (dalle 19:00)		
7.	GRASSO Salvatore	X (dalle 18:50)		
8.	INTURRI Giuseppe	X		
9.	LA ROSA Santi Daniele	X		
10.	MARINO Edoardo	X		
11.	MOSCHELLA Angela	X		
12.	MUSUMECI Rosaria Ester	X		
13.	NERI Fabio		X	
14.	SANFILIPPO Giulia	X		
15.	SANTAGATI Cettina	X		
16.	SPINA Maurizio	X		
Rappresentante Dottorandi				
1.	GIUFFRIDA Nadia		X	
Rappresentanti degli studenti				
1.	BONGIOVANNI Alice Maria		X	
2.	CALIÒ Antonino	X		
3.	MONDELLI Gianmaria		X	
4.	SCIUTO Gian Marco		X	
5.	STRANO Agnese Maria Santa		X	

Presiede il Direttore prof. Enrico Foti; le funzioni di segretario verbalizzante sono assunte dal Prof. Salvatore Leonardi.

Il Direttore, rilevato che il Consiglio è stato regolarmente convocato e che in prima convocazione non era presente la maggioranza dei componenti con diritto di voto, prende atto che in seconda convocazione sono presenti 38 componenti con diritto di voto su 63, di cui 10 assenti giustificati. Pertanto, constatato che, ai sensi dell'art. 64 del Regolamento Generale di Ateneo, essendo presente più del 40% dei componenti con diritto di voto il Consiglio può validamente deliberare, dichiara aperta la seduta alle ore 17:25.

Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Didattica (L, LLMM e LM a c.u.).
4. Assegni di ricerca.
5. Richiesta cambio SSD di Ricercatore DICAR.
6. Discarico inventariale.
7. Convenzioni conto/terzi. chiusure e nuove stipule.
8. Proposta di proroga dei contratti di ricercatore a tempo determinato.

1. COMUNICAZIONI

1.1 Il Direttore comunica che, in attuazione del decreto direttoriale n 3287 del 29/09/2015 relativo alla nuova riorganizzazione dipartimentale, il personale di seguito indicato ha preso servizio presso il DICAR a far data dal 2 ottobre 2015:

Nominativo	Categoria	Area funzionale	Ufficio/Servizio/Sezione	Posto di Lavoro Sede
Mazzeo Simonetta	D	Responsabile	Ufficio Amm.vo e del Personale	DICAR – Edificio n.4
Salzano Raffaella	C	Vice Responsabile	Ufficio Amm.vo e del Personale	DICAR - Edificio n.4
Schepis Anna	C		Ufficio Amm.vo del Personale	DICAR – Edificio n.3
		Vice Responsabile	Ufficio Finanziario	
Russo Antonino	B T.D.(PUC)		Ufficio Amm.vo del Personale	DICAR – Edificio n.4

Lazzarini Sandra	C	Responsabile	Uff. Provveditoriale e Servizio M.E.P.A.	DICAR – Edificio n.3
			Servizio Economale e Servizio M.E.P.A.	
Leone Rosario	C	Vice Responsabile	Uff. Provveditoriale e Servizio M.E.P.A.	DICAR – Edificio n.3
			Servizio Economale e Servizio M.E.P.A.	
Di Guardo salvatore	B T.D.(PUC)		Uff. Provveditoriale e Servizio M.E.P.A.	DICAR – Edificio n.3
Giuffrida Antonino	C	Responsabile	Servizi Tecnici di Edificio	DICAR – Edificio n.4
Strano Marisa	C		Ufficio della Didattica e dei Serv. agli Studenti	DICAR – Edificio n.3
Serrantino Cristina	C	Responsabile	Ufficio delle Biblioteche	DICAR – Edificio n.4
Di Giovanni Stefano	C	Vice Responsabile	Ufficio delle Biblioteche	DICAR – Edificio n.4
Rubilotto M. Teresa	C		Ufficio delle Biblioteche	DICAR – Edificio n.4
Lombardo Carmelo	D	Responsabile	Uff. di Coordinamento Laboratori	DICAR – Edificio n.3
Sozzi Vito	C	Vice Responsabile	Uff. di Coordinamento Laboratori	DICAR – Edificio n.3
Ursino Giuseppe	C		Uff. di Coordinamento Laboratori	DICAR – Edificio n.3
Mazza Rosario	T.D. B		Uff. di Coordinamento Laboratori	DICAR – Edificio n.3

1.2 Il Direttore comunica di aver ricevuto istanza da parte di n.4 Docenti del Dipartimento di Ingegneria Industriale (DII) di afferire al DICAR. Al riguardo, il Direttore ricorda che il DII è in fase di possibile scioglimento per assenza di numero minimo di docenti e che pertanto la suddetta istanza non è stata inserita come specifico punto all'ordine del giorno della presente adunanza, in esito alla indicazione del Senato Accademico del 5 Ottobre 2015. Il Senato Accademico, infatti, ha stabilito nella citata adunanza del 5 ottobre u.s. che non dovranno essere prese in considerazione da parte dei dipartimenti istanze di afferenza di singoli docenti del DII, fino alla data del 31 Marzo 2016, data fissata dallo stesso Senato Accademico entro cui dovranno essere definiti i criteri che disciplineranno, in relazioni alle affinità scientifico/culturali, le modalità di afferenza ad altro Dipartimento dei gruppi di ricerca attualmente afferenti al DII.

1.3 Il Direttore comunica che l'Ing. R. E. Musumeci, gli ha fornito ulteriori aggiornamenti in merito alla giornata "Euraxess RoadShow" che si terrà giorno 16 novembre 2015. In particolare, sono previste due sessioni parallele nella mattina del 16 novembre durante le quali dovranno essere presentati da giovani ricercatori e/o da dottori di ricerca progetti in corso che prevedono collaborazioni internazionali. La macro-area Architettura & Ingegneria presenterà le proprie attività durante la Sessione II dalle 12:30 alle 13:30. Nel pomeriggio saranno effettuate interviste a giovani ricercatori ed ex borsisti Marie Curie, che presenteranno le proprie esperienze di mobilità internazionale.

Prende la parola la professoressa Musumeci, che ricorda che ai fini dell'organizzazione, entro il 20 ottobre p.v. è necessario comunicare all'Area della Ricerca (ac.ari@unict.it) :

- Progetti in corso di attuazione che prevedono collaborazioni con enti e Università estere e/o che sono finanziati in ambito internazionale (VII Programma Quadro, Horizon 2020 o altri programmi europei), allegando una breve descrizione degli obiettivi specifici, delle attività previste e del partenariato internazionale coinvolto;

- I nominativi di uno o due giovani ricercatori del dipartimento che abbiano effettuato un periodo di studio o ricerca all'estero.

L'Ing. R. E. Musumeci ha ribadito la propria disponibilità a fare da raccordo per la raccolta e la trasmissione delle informazioni di cui sopra.

1.4 Il Direttore comunica che, con D.R. n.3042 del 14/09/2015, è stato istituito il Centro di Servizi d'Ateneo per la ricerca e l'innovazione in Bio e Nano-tecnologie (BRIT) ed è stato emanato il relativo regolamento.

Il centro BRIT ha lo scopo di organizzare la gestione e l'utilizzo di grandi apparati tecnico-scientifici di particolare complessità che sono in dotazione dello stesso, creando un servizio interdisciplinare altamente qualificato a disposizione delle strutture dell'Università degli Studi di Catania. Il centro ha, altresì, la finalità di promuovere e gestire l'attività di ricerca bio e nano-tecnologica e la sua valorizzazione, svolte presso l'Ateneo.

Il centro incoraggia e promuove la cooperazione e il trasferimento di tecnologia tra le strutture universitarie, enti esterni pubblico-privati e il mondo industriale.

Per raggiungere tali finalità il centro:

- a) promuove, coordina e fornisce un supporto progettuale e gestionale alle iniziative nel campo della ricerca bio e nano-tecnologica;
- b) promuove e propone progetti avanzati di sviluppo dei laboratori in dotazione e sovrintende alla loro eventuale realizzazione e gestione;
- c) collabora ai progetti complessivi d'Ateneo ed interateneo e a quelli particolari delle strutture che richiedano l'apporto delle sue competenze e delle tecnologie di cui dispone;
- d) collabora, nell'ambito delle sue competenze, con le strutture pubbliche e private che necessitano di valutazioni ed analisi di carattere qualitativo e/o quantitativo e di indagini strutturali di cui al punto precedente, per scopi di ricerca o di consulenza;
- e) mantiene rapporti con le analoghe strutture delle altre Università e con gli altri enti, italiani e stranieri, aventi funzioni affini;
- f) organizza appositi corsi di aggiornamento tecnico e fornisce consulenze e collaborazioni, nell'ambito delle sue competenze, alle strutture dell'Ateneo e alle strutture pubbliche e private interessate a programmi di formazione ed aggiornamento.

In particolare, il centro BRIT potrà stipulare accordi di collaborazione con dipartimenti, centri e laboratori dell'Università di Catania per il supporto alle proprie attività, e in particolare a quelle di scouting, di realizzazione di workshop internazionali, di incontri tematici ed eventi tecnico-scientifici, di collegamento a comunità di pratica e interfaccia fra ricerca e impresa, di corsi mirati ad attività connesse.

Nel rispetto delle priorità istituzionali e nell'ambito di accordi e convenzioni il centro può fornire prestazioni tecniche e servizi a favore di enti pubblici e privati, in conformità alle norme dello Statuto e dei Regolamenti di Ateneo e alle leggi vigenti. La ripartizione degli eventuali proventi fra il personale che opera presso il centro avverrà secondo la normativa di Ateneo relativa al conto terzi. Il centro ha sede in Via Santa Sofia, presso i locali della Torre Biologica.

2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Direttore comunica che non sono pervenute richieste di correzione per il verbale n.11/2015. Pertanto, il predetto verbale del 14/09/2015 è approvato all'unanimità.

3. DIDATTICA (L, LLMM E LM A C.U.)

3.1 Comunicazioni

Il Direttore comunica che sono pervenute le valutazioni sulla didattica da parte degli studenti dei CdS afferenti al DICAR. Al riguardo presenta all'assemblea una sintesi dei risultati elaborata dal segretario prof. Leonardi (vedere slides allegate al presente verbale).

Come si evince dai risultati, le valutazioni sono largamente positive per tutti i CdS afferenti al DICAR.

3.2 SCHEDA UNICA ANNUALE (SUA) DEI CDS: ADEMPIMENTI 2015-2016

Il Direttore comunica che entro il 25 Settembre 2015 occorre definire on-line i seguenti "Quadri" delle SUA 2015-2016 per i Corsi di Studio afferenti al DICAR:

- Quadro B2.a: Calendari del corso di studio e orario delle attività formative;
- Quadro B2.b: Calendario degli esami di profitto;
- Quadro B2.c: Calendario sessioni della prova finale;
- Quadro B3: Docenti a contratto per gli insegnamenti del primo semestre;

- Quadro B6: Opinioni degli studenti;
- Quadro B7: Opinioni dei laureati

Il Direttore invita pertanto i Presidenti dei Corsi di Studio ad esporre sinteticamente i contenuti dei Quadri sopra citati, relativamente ai corsi di studio di loro competenza, sulla base delle delibere dei rispettivi Consigli di Corso di Studio.

Prendono dunque la parola la Prof.ssa A. Greco (Presidente del CdS in Ingegneria Civile e Ambientale), il Prof. C. Fianchino (Presidente del CdS in Ingegneria Edile-Architettura), il Prof. S. Leonardi (Presidente del CdS in Ingegneria Civile delle Acque e dei Trasporti), la Prof.ssa L. Contrafatto (Presidente del CdS in Ingegneria Civile Strutturale e Geotecnica che espone, in assenza del professor Mussumeci, anche le questioni attinenti al CdS in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio).

Il Consiglio approva all'unanimità gli adempimenti SUA 2015-2016 relativamente ai Quadri della Sezione qualità.

Il presente punto all'ordine del giorno è approvato a ratifica seduta stante.

3.3 REGOLAMENTI DIDATTICI DEI CORSI DI STUDIO PER LA COORTE 2015-2016

Il Direttore comunica che occorre procedere all'approvazione dei Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio afferenti al DICAR relativi alla coorte 2015-2016. Per quanto concerne i Corsi di Studio in: Ingegneria Civile e Ambientale (L-7); Ingegneria Civile delle Acque e dei Trasporti (LM-23); Ingegneria Civile Strutturale e Geotecnica (LM-23); Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (LM-35); Ingegneria Edile-Architettura (LM-04 a c.u.), i Presidenti dei rispettivi CdS riferiscono in merito ai contenuti dei Regolamenti Didattici, approvati nell'ambito dei rispettivi Consigli di Corso di Studio (allegati al presente verbale).

Dopo breve discussione, il Consiglio approva seduta stante all'unanimità i Regolamenti Didattici dei seguenti Corsi di Studio: Ingegneria Civile e Ambientale (L-7); Ingegneria Civile delle Acque e dei Trasporti (LM-23); Ingegneria Civile Strutturale e Geotecnica (LM-23); Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (LM-35); Ingegneria Edile-Architettura (LM-04 a c.u.) e dà mandato al Direttore di inoltrarli all'Area Didattica di Ateneo per gli adempimenti successivi.

3.4 Copertura insegnamenti

Il Direttore ricorda che è stata bandita la copertura dei seguenti insegnamenti (bando n.2921 del 7.09.2015):

“Disegno automatico” per il CdS LM4 Ingegneria Edile-Architettura

“Fondamenti di Informatica” per il CdS L7 Ingegneria Civile e Ambientale.

In esito alla selezione effettuata dalla commissione composta dai professori: C. Fianchino, A. Greco, G. Sciuto, sono risultati vincitori i dottori:

D'Agostino Graziana per “Disegno automatico”;

Di Modica Giuseppe per “Fondamenti di Informatica”.

Il CdD approva a ratifica seduta stante la copertura degli insegnamenti suddetti.

4. ASSEGNI DI RICERCA

4.1 Il Direttore comunica che il Dott. Ing. Francesco Cannizzaro, titolare dell'assegno di ricerca dal titolo "Il patrimonio storico monumentale - metodi per la stima e la mitigazione del rischio sismico" (Tutor: Prof. Ivo Caliò), ha fatto pervenire istanza di autorizzazione al conferimento dell'incarico della docenza per l'insegnamento di *Dinamica delle strutture* nell'ambito del CdS in Ingegneria Edile-Architettura (A.A. 2015/2016).

Il Consiglio, preso atto del parere favorevole del responsabile del programma di ricerca Prof. I. Caliò e considerato che la durata del corso è compatibile con l'impegno didattico per i titolari di assegni di ricerca, esprime parere favorevole, seduta stante per la concessione del nulla osta.

4.2 Il Direttore ricorda che è in fase di attivazione l'assegno per la collaborazione ad attività di ricerca, dal titolo “Attivazione e alimentazione di processi innovativi di Ricerca-Azione Partecipata per il Governo del Territorio nel Comune di Fiumefreddo di Sicilia” (Tutor: Prof. F. Gravagno), sul quale si è deliberato positivamente nell'ambito della seduta del CdD del 28/07/2015.

Occorre pertanto provvedere alla nomina della Commissione.

Su suggerimento dei docenti del settore interessato, si propone di deliberare la seguente commissione di docenti tutti afferenti al DICAR:

- Prof. F. Gravagno;

-Prof. F. Martinico;

-Ing. D. La Rosa.

Il Consiglio all'unanimità approva seduta stante la proposta di nomina della commissione.

Esce dall'aula l'ingegnere A. Moschella.

Esce dall'aula il professor Fianchino.

5. RICHIESTA CAMBIO SSD DI RICERCATORE DICAR

Il Direttore comunica che la Dott.ssa Angela Moschella, ricercatore confermato per il SSD ICAR/11 – Produzione Edilizia (sette concorsuale 08/C1 – Design e progettazione tecnologica dell'architettura) presso il DICAR, ha inoltrato al Magnifico Rettore, in data 03/09/2015, l'istanza di passaggio al SSD ICAR/10 – Architettura tecnica (sette concorsuale 08/C1 – Design e progettazione tecnologica dell'architettura).

La suddetta richiesta è motivata dagli attuali interessi scientifici dell'interessata, maturati anche a seguito del proprio percorso didattico che negli ultimi anni, per specifiche esigenze del Corso di laurea in Ingegneria Edile-Architettura, ha riguardato prevalentemente insegnamenti attinenti al SSD ICAR/10.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, sentiti in particolare i pareri dei docenti presenti del SSD ICAR/10 e sentito il parere della professoressa Caponetto, docente del SSD ICAR/11, esprime unanime parere favorevole in merito alla richiesta di cambio di SSD inoltrata dalla Dott.ssa Angela Moschella.

Rientra in aula l'ingegnere A. Moschella.

6. DISCARICO INVENTARIALE

Il Direttore comunica che occorre provvedere al discarico inventariale del materiale obsoleto e/o irrimediabilmente guasto e/o oggetto di furto indicato nella tabella seguente.

N° Inv.	Ex N° Inv.	Descrizione
290	4091	Scanner Calcomp – L.18.728,20
509	4313	Scanner Perfection 1670 photo A4 - €129,00
433	4235	Monitor Mitac TFT 15'' – € 659,56
769	4573	Gruppo di continuità Elsis - € 138,00
157		Samsung Smartphone SM – 900FZ (smarrimento) - € 535,56

Il Direttore comunica, altresì, che è necessario smaltire anche i beni presenti nella struttura, riportati nella tabella seguente e dotati di numero di inventario, che, da quanto appreso dall'APPAM PAC 6 non risultano nel database informatico dei beni patrimoniali DICAR perché, verosimilmente, già disinventariati ma non ritirati per lo smaltimento.

Ex N° Inv.	Descrizione
2681	Schedario metallico
2666	Frigo Philips
4239	Personal Computer Compaq
3972	Stampante Epson
4054	Stampante Canon
1539	Cassettiera in legno
3932	Fotocopiatrice "Infotec 5151 Z"
1188	Mobile in legno con ante a vetri
727	Mobile in legno
2037	Sedia rossa in plastica
2205	Cassettiera porta disegni in legno
1105	Scrivania
2742	Sedia granata in plastica
2746	Sedia granata in plastica
2704	Sedia granata in plastica

2680	Schedario metallico Buffetti
------	------------------------------

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante il discarico inventariale del materiale indicato nella prima tabella sopra riportata e lo smaltimento del materiale indicato nella seconda tabella dando mandato al Direttore per gli adempimenti consequenziali.

7. CONVENZIONI CONTO TERZI. CHIUSURE E NUOVE STIPULE

7.1 Il Direttore comunica che il Prof. Paolo Roccaro ha fatto pervenire il seguente consuntivo in merito alla convenzione tra l'Università degli Studi di Catania e la FCE relativa all'incarico del "Primo prolungamento del monitoraggio meteorologico e redazione dei rapporti mensili e finale di monitoraggio ambientale" – atto aggiuntivo del 6 Marzo 2013 alla convenzione del 27 Giugno 2011 dal titolo "Monitoraggio meteorologico e redazione dei rapporti mensili e finale di monitoraggio ambientale" (attività di monitoraggio ambientale delle aree di cantiere di Biancavilla), di cui lo stesso professor P. Roccaro è responsabile:

Voce di costo	Importo €
Spese per risorse umane interne	15.247,00
Spese per risorse umane esterne	-
Spese per consumi di diretta imputazione e missioni	-
Spese generali della struttura (5% del corrispettivo)	876,30
Quota di ammortamento delle immobilizzazioni utilizzate	-
Accantonamento per fondo di ricerca d'Ateneo (1% del corrispettivo)	175,26
Accantonamento per fondo comune d'Ateneo (4% del corrispettivo)	701,04
Accantonamento per fondo legale d'Ateneo (1% del corrispettivo)	175,26
Utile (2% del corrispettivo)	336,50
Accantonamento fondo di riserva (4% dell'utile)	14,02
Sommano	17.525,38

Si propone di attribuire i seguenti compensi per risorse umane interne per le attività svolte. Si precisa che per il personale tecnico amministrativo il compenso si riferisce alle attività prestate al di fuori dell'orario di lavoro e senza rilevazione delle timbrature:

Responsabile Scientifico : Prof. Paolo Roccaro	€	7.097,00
Prof. Federico Vagliasindi	€	7.050,00
Prof. Enrico Foti	€	250,00
Prof. Paolo La Greca	€	250,00
Sig.ra Salzano Raffaella	€	150,00
Sig. Favara Bartolo	€	75,00
Sig. Russo Antonino	€	75,00
Sig.ra Lanzafame Angela	€	150,00
Sig.ra Pappalardo Agata	€	150,00

Il Consiglio approva all'unanimità.

7.2. Il Direttore comunica che è pervenuta la richiesta da parte del Prof. Ernesto Motta, responsabile Scientifico della Convenzione con la Protezione civile "Studio geofisico, geologico e geotecnico, ai fini della microzonazione sismica delle aree interessate dagli eventi sismici dei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2002", in merito ad un anticipo del compenso spettante al responsabile scientifico medesimo per la propria prestazione.

La convenzione, articolata in due fasi, prevedeva la valutazione di una mappa di microzonazione sismica nei comuni interessati dagli eventi sismici del 2002. In una prima fase è stata fornita una caratterizzazione geotecnica dei siti attraverso dati geotecnici già in possesso ed una mappatura di primo livello dei comuni interessati. Nella seconda fase, è stata operata la microzonazione di secondo livello relativamente al Comune di Santa Venerina, per il quale il Dipartimento della Protezione Civile ha fatto eseguire una estesa campagna di indagini geotecniche. Attualmente si

resta in attesa di ulteriori indagini geotecniche a cura del Dipartimento di Protezione Civile; tuttavia tale attività del Dipartimento di Protezione Civile si sta protraendo verosimilmente per indisponibilità dei fondi necessari all'espletamento delle indagini.

Per quanto riguarda le somme della convenzione, è stato stabilito per il DICAR un compenso di 120.000,00 euro più IVA.

Il Dipartimento della Protezione Civile ha già versato al DICAR un anticipo di € 96.000, corrispondente all'80% del totale, oltre IVA. (48.000 all'atto della stipula della convenzione e altrettanti al momento della consegna dei risultati di prima fase). La rimanenza (€ 24.000) verrà erogata a fine convenzione.

Quale compenso per il responsabile scientifico sono previsti euro 12.000,00.

Considerato che il Dipartimento ha già ricevuto l'80% delle somme complessivamente dovute, nelle more del prosieguo, e che è già stata completata l'attività relativa alla prima fase, il Prof. E. Motta chiede un anticipo di € 9.600,00 per la propria prestazione, corrispondente all'80% del compenso totale spettante al Responsabile scientifico.

Il Consiglio all'unanimità delibera favorevolmente in merito alla richiesta di anticipo del compenso inoltrata dal Prof. E. Motta.

8. PROPOSTA DI PROROGA DEI CONTRATTI DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO

Il Direttore preliminarmente ricorda che sono in scadenza i seguenti contratti di ricercatore a T.D.:

1) il contratto del Dott. Ing. Santi Daniele La Rosa, ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), per il Settore Concorsuale: 08/F – PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE URBANISTICA E TERRITORIALE, Settore Scientifico Disciplinare ICAR/20 - TECNICA E PIANIFICAZIONE URBANISTICA.

2) il contratto della Dott.ssa Ing. Laura Anania, ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), per il Settore Concorsuale: 08/B3 – TECNICA DELLE COSTRUZIONI, Settore Scientifico Disciplinare ICAR/09 - TECNICA DELLE COSTRUZIONI.

Il Direttore ricorda, altresì, che nella precedente adunanza del 14 settembre 2015, sulla base delle esigenze di didattica e di ricerca dei diversi CdS, acquisito il consenso degli interessati, è stata proposta la proroga dei suddetti contratti per ulteriori due anni. In particolare, per quanto riguarda la formazione delle commissioni, il Consiglio ha deliberato di formare le commissioni con almeno un componente interno al dipartimento ed almeno un docente esterno all'ateneo. Inoltre, per individuare i nominativi, lo stesso Consiglio aveva dato mandato ai decani dei due settori interessati, nel rispetto del criterio individuato, di proporre i nominativi per la formazione delle commissioni.

Per quanto concerne la proposta di proroga del contratto del Dott. Ing. Santi Daniele La Rosa, ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), per il Settore Concorsuale: 08/F – PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE URBANISTICA E TERRITORIALE, Settore Scientifico Disciplinare ICAR/20 - TECNICA E PIANIFICAZIONE URBANISTICA, il Direttore, distribuita copia della relazione sull'attività didattica e di ricerca svolta dall'interessato ai componenti il CdD, sottopone all'approvazione del Consiglio la stessa relazione.

Il Consiglio sulla base della relazione presentata approva all'unanimità seduta stante la proposta di proroga del contratto del Dott. Ing. Santi Daniele La Rosa, ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), per il Settore Concorsuale: 08/F – PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE URBANISTICA E TERRITORIALE, Settore Scientifico Disciplinare ICAR/20 - TECNICA E PIANIFICAZIONE URBANISTICA per ulteriori due anni.

Il Consiglio, inoltre, conformemente a quanto deliberato nella passata adunanza, chiede al prof. La Greca, Decano del SSD interessato, di proporre i nominativi per la formazione della Commissione per la valutazione della proroga del contratto di ricercatore a T.D.

Il prof. La Greca, in coerenza ai criteri stabiliti dal Consiglio, propone i seguenti nominativi:

- Prof. C. Nigrelli (componente interno al DICAR);
- Prof. A. Cecchini, dell'Università di Sassari, (componente esterno all'ateneo);
- Prof. B. Zanon, dell'Università di Trento, (componente esterno all'ateneo).

Il prof. La Greca indica anche come componente supplente il prof. R. Papa dell'Università di Napoli.

Il CdD approva seduta stante i nominativi della commissione.

Per quanto concerne la proposta di proroga del contratto della Dott.ssa Ing. Laura Anania, ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), per il Settore Concorsuale: 08/B3 – TECNICA DELLE COSTRUZIONI, Settore Scientifico Disciplinare ICAR/09 - TECNICA DELLE COSTRUZIONI, il Direttore sottopone all'approvazione del consiglio la relazione sull'attività didattica e di ricerca svolta dall'interessata.

Il Consiglio, sulla base della relazione presentata approva seduta stante a maggioranza (con n.3 astenuti professori: Gherzi, Marino e Rejtano) la proposta di proroga del contratto del Dott. Ing. Laura Anania, ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), per il Settore Concorsuale: 08/B3 – TECNICA DELLE COSTRUZIONI, Settore Scientifico Disciplinare ICAR/09 - TECNICA DELLE COSTRUZIONI per ulteriori due anni.

Prima di passare alla proposta di nomina della Commissione, il Direttore comunica che da parte della dottoressa Anania è pervenuta la lettera riportata in allegato con la quale la stessa dottoressa richiede il sorteggio dei tre componenti della stessa Commissione tra i docenti esterni all'ateneo. Tale richiesta è motivata dal fatto che la dottoressa Anania ritiene di avvertire "ostilità" nei propri confronti da parte di alcuni docenti del settore ICAR/09 interni al DICAR che potrebbero essere individuati come componenti della commissione.

Il Direttore avvia la discussione, ricordando preliminarmente che nell'adunanza precedente il Consiglio aveva deliberato di formare le commissioni con almeno un componente interno al dipartimento ed almeno un docente esterno all'ateneo e che pertanto la richiesta dell'ingegnere Anania potrebbe riguardare, al più, due soli componenti; infatti, per quanto già deliberato, almeno un componente interno al DICAR deve necessariamente essere presente in commissione.

Si avvia un'ampia e partecipata discussione. In particolare:

- il professor Gherzi, decano del settore interessato, nel rigettare i contenuti della lettera, ribadisce l'opportunità di scegliere i nominativi della Commissione per la proroga sulla base di una sua proposta, effettuata nella qualità di decano del settore, e ciò in analogia a quanto fatto per il SSD ICAR/20- TECNICA DELLE COSTRUZIONI;
- il professor Modica suggerisce al professor Gherzi di fare un passo indietro nella individuazione dei nominativi e di suggerire, al più, il nome di un membro interno;
- il professor La Greca e il professor Cascone sottolineano l'importanza di mantenere il membro interno tra i docenti del DICAR, tuttavia ribadiscono l'opportunità di scegliere gli altri due componenti la commissione tramite sorteggio;
- il professor Rejtano chiede se le velate accuse di "mobbing" da parte dell'ingegnere Anania siano state comprovate da qualche organo competente dell'ateneo, poiché, in caso contrario, ritiene che quanto riportato nella lettera non debba influenzare la scelta del Consiglio;
- il professor Gherzi, nel ribadire il fatto che non ritiene opportuno fare alcun passo indietro circa la possibilità di proposta di nomina della commissione, in quanto segnale di sfiducia del Consiglio nei propri confronti, propone di mettere in votazione le due opzioni: i) scelta del decano; ii) sorteggio.

Il Direttore, quindi, facendo propria la proposta del professor Gherzi, invita il Consiglio a votare le due opzioni:

- 1) membro interno del DICAR e indicazione degli altri due componenti tramite sorteggio;
- 2) membro interno del DICAR e indicazione degli altri due componenti effettuata dal decano professor Gherzi.

Chiede la parola il professor Sapienza, che propone di effettuare la votazione a scrutinio segreto, motivando tale richiesta sulla base del fatto che il professor Gherzi, per quanto dichiarato, percepirebbe un eventuale voto favorevole al sorteggio come atto di sfiducia nei suoi riguardi.

Il Direttore, quindi, verificato il numero legale, decide di procedere alla votazione tramite scrutinio segreto. Al riguardo, viene insediato apposito seggio composto dai seguenti docenti: Sapienza (Presidente), Caponetto (segretario) e D'Urso. Viene, altresì, specificato che bisognerà indicare nelle schede solo un "SI" o un "NO" corrispondenti rispettivamente:

"SI": membro interno del DICAR e indicazione degli altri due componenti tramite apposito sorteggio;

“NO”: membro interno del DICAR e indicazione degli altri due componenti effettuata dal decano professor Gherzi.

Per evitare fraintendimenti, le due opzioni vengono anche riportate nella lavagna presente in aula.

Effettuata da parte i componenti il seggio la chiama ed espletato lo scrutinio il risultato della votazione è il seguente:

n. 17 “SI”;

n. 8 “NO”;

nessuna scheda bianca o nulla.

Si procede quindi al sorteggio dei due commissari esterni effettuato mediante apposita routine in ambiente Matlab predisposta sul momento dal professor Cancelliere. In particolare, si decide di effettuare un primo sorteggio tra tutti gli ordinari del SSD ICAR/09, che risultano essere pari ad 85 in servizio alla data dell’adunanza, e un secondo sorteggio tra tutti gli associati dello stesso settore, che risultano essere pari a 104.

Si decide, infine, di sorteggiare anche due membri supplenti con le stesse modalità.

In esito a detti sorteggi, i due componenti effettivi e i due componenti supplenti risultano essere (vedere elenchi allegati degli ordinari e degli associati del SSD ICAR/09 estratti dal sito del MIUR in data 13 ottobre 2015):

1) Prof. G. Solari, ordinario presso l’Università di Genova (membro supplente viene sorteggiato il professor P. Monaco del Politecnico di Bari);

2) Prof. Capozucca, associato presso l’Università Politecnica delle Marche (membro supplente viene sorteggiato il professor Della Sala dell’Università della Basilicata)

Infine, come membro interno al DICAR, il Consiglio, con la sola astensione del professor Gherzi, vota il professor P.P. Rossi.

In definitiva, quindi, sulla base di quanto deliberato sia nella passata adunanza sia nella presente seduta, la commissione per il rinnovo del contratto di ricercatore a T.D. nel settore scientifico disciplinare ICAR/09- TECNICA DELLE COSTRUZIONI è così composta:

1) P.P. Rossi, membro interno al DICAR;

2) Prof. G. Solari, ordinario presso l’Università di Genova (membro supplente viene sorteggiato il professor P. Monaco del Politecnico di Bari);

3) Prof. Capozucca, associato presso l’Università Politecnica delle Marche (membro supplente viene sorteggiato il professor Della Sala dell’Università).

Il Consiglio dà mandato al Direttore di espletare gli atti consequenziali.

Non essendovi ulteriori argomenti all’O.d.G., la seduta viene tolta alle ore 20:15.