

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E ARCHITETTURA**

Lettera invito nell’ambito di convegno/giornata di studi/altro evento.

Al Dott./Prof

sottoscritt

in qualità di Responsabile scientifico del Progetto/Contributo

Vista l’autorizzazione del Direttore del Dipartimento/Responsabile della Struttura del

INVITA

La S.V. presso questo Ateneo per che si terrà in data

dal titolo/argomento

L’intervento non dà luogo a compenso ma solo al rimborso delle spese sostenute (viaggio, vitto, alloggio), per un importo massimo preventivato di € , da rimborsare previa presentazione di apposita richiesta (MOD. 1 – ALL. A).

In caso di disponibilità ad accettare l’incarico, si chiede alla S.V. di sottoscrivere il presente modulo e corredarlo con:

* Copia di documento di identità in corso di validità (patente/carta identità/passaporto)
* Copia del Codice fiscale del Paese di residenza (**non è obbligatorio il possesso del codice fiscale rilasciato in Italia)**
* Scheda anagrafico fiscale (Allegato B-Mod.1.)

Inoltre si chiede di inviare tutta la documentazione richiesta al seguente indirizzo:

Cordialmente

Il Responsabile Scientifico PER ACCETTAZIONE